Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** OPERATIVA DE SEGUIMIENTO A FORMADORES IED LAUREANO GOMEZ.	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		17	2	2023

LUGAR: Google Meet **HORA DE INICIO:** 8:30 a. m. **HORA FIN:** 11:00 a.m

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
EDISSON MANRIQUE	GESTOR IED	DEPORTES
FORMADORES	IDRD- CONVENIO	DEPORTES

ORDEN DEL DIA

1. CREACIÓN DE GRUPOS	4. CARGAR ESTUDIANTES AL SISTEMA MISIONAL
2. PLANEACIONES DE CLASE	5. HORARIOS CONTRA JORNADA
3. LISTADOS	6. VARIOS

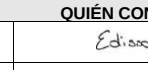
TEMAS TRATADOS

PRIMERO SIENDO LAS 8:30 AM EL GESTOR IED EDISSON MANRIQUE SALUDA CORDIALMENTE A TODOS Y TODAS LAS FORMADORAS, DANDO INCIO A LA REUNION EN DONDE EL PRIMER PUNTO DIO A CONOCER LOS PASOS PARA PODER CREAR LOS GRUPOS DENTRO DEL SISTEMA MISIONAL LOS CUALES QUEDARAN SUJETOS A CAMBIOS DEBIDO QUE ESTOS HORARIOS SON PROVICIONALES MIENTRAS SE INCIAN LOS IMPACTOS CON LOS Y LAS ESTUDIANTES EN EL PARQUE SAN ANDRES DE LA LOCALIDAD DE ENGATIVA, EN DONDE QUEDARON DE LA SIGUIENTE MANERA LUNES Y MIERCOLES DIAS MARTES Y JUEVES DE 9:00 AM A 11:00 AM Y 12:00 M A 2:00 PM TENIENDO EN CUENTA QUE LOS Y LAS DE 9:00 AM A 11:00 AM Y DE 12:00 M A 2:00 PM TAMBIEN LOS ESTUDIANTES SON DE LA MISMA JORNADA. 2.COMO SEGUNDO TEMA EL GESTOR INFORMO A LOS Y LAS FORMADORAS QUE YA PODIAN HACER EL CARGE DE LAS PLANEACIONES DE CLASE DE CADA GRUPO, EN DONDE SE DEBERIAN VER REFLEJADAS DENTRO DE LAS MISMAS, DIMENSIONES DEL DESARROLLO MOTRIZ, COGNITIVA, PSICOSOCIAL, LUDICA, TEMA GENERAL, SUBTEMA, IMPLEMENTACIÓM, ACTIVIDADES A DESARROLLAR, ACTIVIDAD FINAL, RETO Y RETROALIMENTACION COMO TERCER TEMA HABLO SOBRE LOS LISTADOS DADOS POR LA Y EL CORDONADOR ENLACE PARA ESTE PUNTO ES IMPORTANTE QUE LOS FORMADORES ESTEN AL DIA SIN TACHONES NI ENMENDADURAS PUESTO QUE ESOS LISTADOS SERAN RECOGIDOS POR CORDINACIÓN, EN ESTE PUNTO ES DE SUMA IMPORTANCIA QUE NINGUN FORMADOR TENGA ESTUDIANTES REPETIDOS DE SER ASI EL ESTUDIANTE DEBE ESCOGER EN QUE CENTRO DE

TEMAS TRATADOS
INTERES LE GUSTARIA QUEDAR. EN ESTE CUARTO PUNTO EL GESTOR HABLO SOBRE EL COMO
CARGAR LOS Y LAS ESTUDIANTES AL SISTEMA MISIONAL, EN DONDE SE DEBEN VER REFLAJADOS LOS
SIGUIENTES PUNTOS PARA CADA FORMADOR DENTRO DEL SIM, LOS FORMADORES Y FORMADORAS
QUE SEAN DE CONVENIO DEBEN TENER UNA CANTIDAD MAXIMA DE ESTUDIANTES LAS CUALES SON DE
71 Y LOS FORMADORES DEL IDRD, DEBEN TENER UNA CANTIDAD MAXIMA DE 91 ESTUDIANTES, LOS
CUALES DEBEN ESTAR TODOS CARGADOS EN EL SISTEMA MISIONAL DE NO ESTARLO EL FORMADOR
ESTARA EN LA TAREA DE IR A LA OFINICA DE CORDINACIÓN CON LA SECRETARIA A OBTENER LOS
DATOS PERTINENTES PARA HACER LA INSCRIPCIÓN DE DICHOS ESTUDIANTES EN EL SIM. COMO
ULTIMO TEMA SE RECUERDA A LOS FORMADORES Y FORMADORAS DEL IDRD QUE EL DIA LUNES 20 DE
FEBRERO TENDRAN UNA CUALIFICACIÓN PSICOSOCIAL A LAS 5:00 PM EL LINK DE ENLACE DE DICHA
REUNION SERA ENVIADO POR EL GRUPO DE WHATSSAP. SE DA POR TERMINADA LA SESION DE
REUNION CON LOS FORMADORES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA LAUREANO GOMEZ A LAS 11:00 AM
QUEDANDO TODOS LOS TEMAS CLAROS Y SIN NINGUN TIPO DE DUDAS LO QUE CONSIERNE DE QUE
DICHAS TAREAS ESTARAN REALIZADAS EN LOS TIEMPOS ESTIMADOS.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
CARGAR ESTUDIANTES EN EL SISTEMA MISIONAL	FORMADRES Y FORMADORAS	17/02/2023
PLANEACIONES Y ASISTENCIA CARGADAS DESDE EL 13 DE FEBRERO DE 2023 AL 28 DE FEBRERO DE 2023.	FORMADRES Y FORMADORAS	17/02/2023
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	**SI** [x]	**NO** [ ]
Observaciones		

Siendo las 11:00 A.M se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	N.A
NOMBRE	EDISSON MANRIQUE	**NOMBRE**	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	CARLOS ENRIQUE NOVOA AGUDELO